**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Satuan Pendidikan | : SMK Pasundan 2 Cianjur | Kelas | : XII |
| Mata Pelajaran | : Produk Kreatif dan Kewirausahaan | Tahun Pelajaran | : 2022/2023 |

**Kompetensi Inti :** - Mampu menerapkan strategi algoritmik standar untuk menghasilkan beberapa solusi persoalan dengan data diskrit bervolume tidak kecil pada kehidupan sehari-hari maupun implementasinya dalam program komputer.

**-** Mampu memanfaatkan berbagai aplikasi secara bersamaan dan optimal untuk berkomunikasi, mencari sumber data yang akan diolah menjadi informasi, baik di dunia nyata maupun di internet, serta mahir menggunakan fitur lanjut aplikasi perkantoran (pengolah kata, angka, dan presentasi) beserta otomasinya untuk mengintegrasikan dan menyajikan konten aplikasi dalam berbagai representasi yang memudahkan analisis dan interpretasi konten tersebut.

**-** Mampu memahami peran sistem operasi dan mekanisme internal yang terjadi pada interaksi antara perangkat keras, perangkat lunak, dan pengguna.

**-** Mampu menerapkan konektivitas jaringan lokal, komunikasi data via ponsel, konektivitas internet melalui jaringan kabel dan nirkabel (bluetooth, wifi, internet), enkripsi untuk memproteksi data pada saat melakukan penyambungan perangkat ke jaringan lokal maupun internet yang tersedia.

- Mampu memahami aspek privasi dan keamanan data, mengumpulkan data secara otomatis dari berbagai sumber data, memodelkan data berbagai bidang, menerapkan siklus pengolahan data (pengumpulan, pengolahan, visualisasi, analisis, interpretasi, dan publikasi) dengan menggunakan perkakas TIK yang sesuai, serta menerapkan strategi pengelolaan data yang tepat guna dengan mempertimbangkan volume dan kompleksitasnya.

- Mampu menerapkan praktik baik konsep pemrograman prosedural dalam salah satu bahasa pemrograman prosedural dan mampu mengembangkan program yang terstruktur dalam notasi algoritma atau notasi lain, berdasarkan strategi algoritmik yang tepat.

**Kompetensi Dasar : -** Mampu menerapkan strategi algoritmik standar untuk menghasilkan beberapa solusi persoalan dengan data diskrit bervolume tidak kecil dalam program komputer maupun pada kehidupan sehari-hari.

**-** Mengoperasikan Aplikasi Pengolah Kata (MS Word)

- Mengoperasikan Aplikasi Pengolah Angka (MS Excel)

- Mengoperasikan Aplikasi Presentasi (MS Powerpoint)

- Memahami interaksi antara perangkat keras, perangkat lunak dan pengguna.

**Indikator :** - Mampu Berfikir secara komputasional.

- Mampu Menerapkan strategi algoritmik standar.

- Menjalankan software pengolah kata.

-Mengoperasikan software spreadsheet.

- Mengoperasikan software presentasi.

- Menjelaskan berbagai permasalahan perangkat keras dan perangkat lunak yang tidak berfungsi dengan baik.

**Alokasi Waktu :** 66 Jam Pelajaran (22 X Pertemuan)

**A.** **Tujuan Pembelajaran**

* Peserta didik dapat berpikir secara komputasional dan mengidentifikasi kelompok teknologi informasi
* Peserta didik dapat membuat sebuah dokumen laporan, baik dokumen formal maupun non formal dengan sangat mudah dan baik
* Peserta didik dapat mengoperasikan aplikasi spreadsheet untuk menyajikan data laporan
* Peserta didik dapat membuat sebuah file presentasi dari dokumen yang telah dibuat
* Peserta didik dapat memahami interaksi antara perangkat keras, perangkat lunak dan pengguna.

**B. Deskripsi Aktifitas Pembelajaran**

|  |
| --- |
| **Pertemuan 1-22** |
| **Materi Pembelajaran** |
| 1. Pengenalan berbagai macam perangkat keras dan perangkat lunak komputer 2. Penjelasan berbagai macam perangkat keras dan perangkat lunak komputer 3. Bagaimana berpikir secara komputasional dan membuat sebuah Algoritma Sederhana 4. Pengenalan dan mengaplikasikan software pengolah kata dan membuat sebuah file dokumen dengan perintah editing sederhana, seperti : 5. Mengetik dokumen 6. Penggunaan menu home 7. Penggunaan menu insert 8. Mengatur desain file 9. Mengatur Layout 10. Menyimpan file 11. Pengenalan dan mengaplikasikan software pengolah angka dan membuat sebuah file dokumen dengan perintah editing sederhana, seperti : 12. Membuat file spreadsheet 13. Pengolahan data sederharna yang terdapat pada cell (kolom dan baris), serta isian berulang pada spreadsheet 14. Penggunaan menu home 15. Penggunaan menu insert 16. Pengolahan data sederharna yang terdapat pada cell (kolom dan baris), serta isian berulang pada spreadsheet 17. Mengapilkasikan fungsi dan formula logika sederhana 18. Pengenalan dan mengaplikasikan software presentasi dan membuat sebuah file presentasi dengan perintah editing sederhana, seperti : 19. Membuat file presentasi 20. Melakukan editing sederhana untuk membuat presentasi yang meliputi text, kalimat, numbering, bullet, penyelipan slide, pemasukkan picture, diagram, text box, movie and sound, chart, object 21. Melakukan presentasi dengan menggunakan LCD |
| **Langkah – Langkah Kegiatan Pembelajaran** |
| **A. Pendahuluan**   * + - 1. Memberi Salam       2. Guru meminta peserta didik memimpin doa dan muraja’ah       3. Guru mengabsen, mengecek kerapian berpakaian, kebersihan kelas.       4. Guru menyampaikan penjelasan tentang tujuan pembelajaran yang akan dicapai       5. Guru memberikan penjelasan tentang tahapan kegiatan pembelajaran       6. Guru memberi motivasi kepada peserta didik   **B. Kegiatan Inti**   1. Guru memberikan materi kepada peserta didik mengenai teknologi informasi komunikasi dan penerapannya 2. Guru memberikan materi mengenai Aplikasi Pengolah Kata (MS Word) 3. Guru memberikan materi mengenai Aplikasi Pengolah Angka (MS Excel) 4. Guru memberikan materi mengenai Aplikasi Presentasi (MS Powerpoint) 5. Guru memberikan kesempatan peserta didik bertanya dengan menanyakan bagian yang belum dipahami.   **C. Mengorganisasi peserta didik dalam belajar**   1. Guru memastikan setiap peserta didik memahami materi yang telah disampaikan 2. Peserta didik masing-masing membaca dan menganalisis petunjuk dalam lembar kerja dan mencari referensi dari internet kemudian masing-masing mencatat pandangannya   **D. Mengembangkan dan Menyajikan Hasil Karya**   1. Guru menilai hasil sajian dari setiap peserta didik dan melakukan penyamaan persepsi. 2. Peserta didik menyajikan hasil dari lembar kerja masing-masing dan melakukan evaluasi akan terhadap lembar kerja masing-masing. |
| **Penutup** |
| 1. Peserta didik bersama-sama dengan guru menyimpulkan hasil pembelajaran melalui tanya jawab 2. Guru melakukan refleksi dengan peserta didik atas manfaat proses pembelajaran yang telah diakukan 3. Guru memberikan umpan balik atas proses pembelajaran dan hasil telaah individu maupun kelompok 4. Guru melakukan tes (tertulis/praktek) dengan menggunakan uji kompetensi yang disusun guru sesuai dengan tujuan pembelajaran 5. Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya |

**C. Penilaian**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Aspek | Teknik Penilaian | Bentuk Penilaian |
| 1 | Sikap | Observasi | Lembar Pengamatan |
| 2 | Pengetahuan | Penugasan | Penugasan |
| 3 | Keterampilan | Praktik | Lembar penilaian kerja/praktik |

**1. Kriteria Penilaian**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Aspek** | **Skor** | **Keterangan** |
| 1 | Berpikir Kritis | 1 | Peserta didik tidak dapat bernalar kritis dalam mengemukakan pendapat/gagasan |
| 2 | Peserta didik dapat sedikit bernalar kritis dalam mengemukakan pendapat/gagasan (50% tepat) |
| 3 | Peserta didik dapat bernalar kritis dalam mengemukakan pendapat/gagasan (75% tepat) |
| 4 | Peserta didik dapat bernalar kritis dalam mengemukakan pendapat/gagasan dengan tepat |
| 2 | Kreatif | 1 | Peserta didik tidak ada kreatifitas dalam pembuatan infografis |
| 2 | Peserta didik sedikit memiliki kreatifitas dalam pembuatan infografis |
| 3 | Peserta didik cukup memiliki kreatifitas dalam pembuatan infografis dengan kurang kreatif |
| 4 | Peserta didik sangat kreatif dalam pembuatan infografis dengan kreatif |
| 3 | Mandiri | 1 | Peserta didik tidak terlibat aktif dalam pembuatan infografis |
| 2 | Peserta didik ikut berperan aktif dalam pembuatan infografis (aktif dalam 50% kegiatan) |
| 3 | Peserta didik berperan aktif dalam pembuatan infografis (aktif dalam 75% kegiatan) |
| 4 | Peserta didik berperan aktif dalam pembuatan infografis |

Petunjuk Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus : Nilai = x 4

Peserta didik memperoleh nilai :

|  |  |
| --- | --- |
| Nilai | Score |
| Sangat baik | 3.20 – 4,00 (80 – 100) |
| Baik | 2.8 – 3.19 (70 – 79) |
| Cukup | 2.4 – 2.79 (60 – 69) |
| kurang | Kurang dari 2.4 (60) |

**2. Penilaian Hasil**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indikator Pencapaian Kompetensi** | **Teknik Penilaian** | **Bentuk Penilaian** | **Instrumen** |
| 1. Memahami mengenai teknologi informasi 2. Dapat menggunakan aplikasi pengolah kata untuk membuat dokumen laporan 3. Dapat menggunakan aplikasi pengolah angka untuk membuat dokumen laporan mengolah angka 4. Dapat membuat sebuah file presentasi 5. Dapat Memahami interaksi antara perangkat keras, perangkat lunak dan pengguna. | Tes tertulis  Tes Praktek | Penugasan  Lembar penilaian kerja/praktik | 1. Apa yang dimaksud dengan Teknologi Informasi menurut pendapat kalian ? 2. Buatlah sebuah dokumen dengan mamasukan insert (table, gambar dan grafik! 3. Buatlah sebuah logika IF dengan kondisi “Lulus” dan “Tidak Lulus”! 4. Buatlah sebuah file presentasi dengan efek animasi! 5. Sebutkan berbagai macam perangkat keras dan perangkat lunak komputer? |

Cianjur, Juli 2022

Guru Mata Pelajaran

M. Isman Arsyad, S.Kom.

Cianjur, Juli 2022

Kepala Sekolah

Asep Rakhmat, S.Pd.

NUP.102.1476/E.1476.07